

放課後等デイサービス たけちゃんち 令和7年度 安全計画

◎安全点検

(1) 施設・設備・園外環境（散歩コースや緊急避難先等）の安全点検

月	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月
重点点検箇所	○緊急連絡先・マニュアル見直し ○事業所内外設備点検 ○車両点検 ○備品確認点検 ○散歩・屋外公園点検	○事業所内外設備点検 ○車両点検 ○備品確認点検	○事業所内外設備点検 ○車両点検 ○備品確認点検	○事業所内外設備点検 （水遊び用具、プール点検） ○車両点検 ○備品確認点検 ○散歩・屋外公園点検	○事業所内外設備点検 ○車両点検 ○備品確認点検	○事業所内外設備点検 ○車両点検 ○備品確認点検 ○防災設備・対策
月	1 0 月	1 1 月	1 2 月	1 月	2 月	3 月
重点点検箇所	○事業所内外設備点検 ○車両点検 ○備品確認点検	○事業所内外設備点検 ○車両点検 ○備品確認点検 ○暖房器具確認 ○除雪器具点検	○事業所内外設備点検 （凍結予防対策の確認） ○車両点検（冬タイヤ交換） ○備品確認点検	○事業所内外設備点検 （凍結予防対策） ○車両点検 ○備品確認点検	○事業所内外設備点検 （凍結予防対策） ○車両点検 ○備品確認点検	○事業所内外設備点検 （凍結予防対策） ○車両点検（夏タイヤ交換） ○備品確認点検

(2) マニュアルの策定・共有

分野	策定期期	見直し（再点検）予定時期	掲示・管理場所
重大事故防止マニュアル			
☐ 食事	令和7年4月	令和8年4月	事務所安全計画ファイルに保管・活動室に掲示
☐ プール・水遊び	令和7年6月	令和8年6月	事務所安全計画ファイルに保管・夏場に活動室に掲示
☐ 園外活動	令和7年4月	令和8年4月	事務所安全計画ファイルに保管・緊急持ち出し袋
☐ 送迎	令和7年4月	令和8年4月	事務所安全計画ファイルに保管・車両に配置
災害時マニュアル	令和7年4月	令和8年4月	事務所安全計画ファイルに保管・事務所に掲示
119番対応マニュアル	令和7年4月	令和8年4月	事務所安全計画ファイルに保管・電話近くに掲示
救急対応マニュアル	令和7年4月	令和8年4月	事務所安全計画ファイルに保管・活動室に掲示
不審者対応マニュアル	令和7年4月	令和8年4月	事務所安全計画ファイルに保管・事務所に掲示

◎児童・保護者に対する安全指導

(1) 児童への安全指導（事業所の生活における安全、災害や事故発生時の対応、交通安全等）

	4～6月	7～9月	10～12月	1～3月
小学生	○遊具遊びや散歩時の事故防止の約束（お話など） ・ 交通ルールの確認 ○避難訓練実施	○熱中症対策のお話 ・ こまめな水分補給など ○避難訓練実施	○交通ルールの確認 ○公共の場での安全な過ごし方のお話 ○避難訓練実施	○暖房器具による事故防止 ○落雪や凍結による事故防止 ○避難訓練実施
中高生	○遊具遊びや散歩時の事故防止の約束（お話など） ・ 交通ルールの確認 ○避難訓練実施	○熱中症対策のお話 ・ こまめな水分補給、適度な休息 ○避難訓練実施	○交通ルールの確認 ○公共の場における安全行動 (集団から離れない、突発的行動をしないなど) ○避難訓練実施	○暖房器具による事故防止 ○落雪や凍結による事故防止 ○避難訓練実施

(2) 保護者への説明・共有

4～6月	7～9月	10～12月	1～3月
○安全計画及び安全に関する取り組みの内容について、施設内に掲示するとともに、お便りにて周知を図る。 ○個別支援計画作成時、契約時、更新時に説明し、周知を図る。 ○ホームページに掲示 ○保護者会にて説明	○安全計画及び安全に関する取り組みの内容について、施設内に掲示するとともに、お便りにて周知を図る。 ○個別支援計画作成時、契約時、更新時に説明し、周知を図る。 ○ホームページに掲示	○安全計画及び安全に関する取り組みの内容について、施設内に掲示するとともに、お便りにて周知を図る。 ○個別支援計画作成時、契約時、更新時に説明し、周知を図る。 ○ホームページに掲示	○安全計画及び安全に関する取り組みの内容について、施設内に掲示するとともに、お便りにて周知を図る。 ○個別支援計画作成時、契約時、更新時に説明し、周知を図る。 ○ホームページに掲示

◎訓練・研修

(1) 訓練のテーマ・取り組み

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
避難訓練等			○避難訓練			○避難訓練
その他	○利用児の持病等の確認と 緊急時の対応の確認	○車両内見落とし防止訓練		○救急対応確認（心肺蘇生 等）	○119番通報訓練 （事故）	
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
避難訓練等			○避難訓練			○避難訓練
その他	○車両内見落とし防止訓練	○119番通報訓練（火災）		○災害時対策訓練（職員）	○不審者対応訓練	

※その他・・・避難訓練等以外の119番通報、救急対応（心肺蘇生法、AEDなど）不審者対応、送迎車における見落とし防止等

(2) 訓練の参加者

訓練内容	参加予定者
避難訓練	出勤職員・利用児童
車両見落とし防止訓練	管理者・職員・送迎員
119番通報訓練	管理者・職員・パートスタッフ

(3) 職員への研修・講習（事業所内実施・外部実施）

4～6月	7～9月	10～12月	1～3月
○感染症対策研修 ○虐待防止・身体拘束の予防研修 ○その他必要に応じて ・安全運転講習 ・救命救急訓練 ・車両見落とし防止講習 ・自然災害対策講習 ・危険予知研修（活動事例を通して）	○感染症対策研修 ○虐待防止・身体拘束の予防研修 ○その他必要に応じて ・安全運転講習 ・救命救急訓練 ・車両見落とし防止講習 ・自然災害対策講習 ・危険予知研修（活動事例を通して）	○感染症対策研修 ○虐待防止・身体拘束の予防研修 ○その他必要に応じて ・安全運転講習 ・救命救急訓練 ・車両見落とし防止講習 ・自然災害対策講習 ・危険予知研修（活動事例を通して）	○感染症対策研修 ○虐待防止・身体拘束の予防研修 ○その他必要に応じて ・安全運転講習 ・救命救急訓練 ・車両見落とし防止講習 ・自然災害対策講習 ・危険予知研修（活動事例を通して）

（４）行政等が実施する訓練・講習スケジュール

--

◎再発防止策の徹底（ヒヤリ・ハット事例の収集・分析及び対策とその共有の方法）

- ヒヤリハット報告書の作成
- 事故報告書（アクシデント報告書）の作成
- 会議でのヒヤリハット事例、事故報告と共有
- 対策会議
- 各種報告書と対策について、家族や関係機関と共有

◎その他の安全確保に向けた取り組み

- 欠席児への連絡、安否確認（連絡がなかった場合）
- 毎日のミーティングにおけるリスクマネジメント